



ประกาศโรงเรียนกาวิละวิทยาลัย

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่ภาคสนาม

ด้วย โรงเรียนกาวิละวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด** จำนวน 1 อัตรา และ**เจ้าหน้าที่ภาคสนาม** จำนวน 1 อัตรา ดังนั้น อาศัยความตามระเบียบการว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการพ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2536 (ฉบับ 3) พ.ศ.2539 จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด** และ**เจ้าหน้าที่ภาคสนาม** ดังนี้

1. คุณสมบัติตำแหน่งที่รับสมัคร ดังนี้

1.1. **เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด**จำนวน 1 ตำแหน่งอัตราค่าจ้างเดือนละ 6,140.00 บาท  
(หกพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

**คุณสมบัติ**

- 1.1 เป็นหญิง อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปี
- 1.2 มีสัญชาติไทย หากมีประสบการณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 1.3 บุคลิกดี อารมณ์ดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีน้ำใจ อหยาศัยดี วาจาสุภาพ แต่งกายเหมาะสม
- 1.4 เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่ต้องโทษจำคุกมาก่อน
- 1.5 สามารถอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการได้ตลอดเวลา
- 1.6 มีสุขภาพสมบูรณ์ ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคหัวใจ โรคพิษสุราเรื้อรังและโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้ที่ไม่ติดบุหรี่และสุรา จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

1.2 **เจ้าหน้าที่ภาคสนาม** จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,400.00 บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

**คุณสมบัติ**

- 1.1 เป็นชาย อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปี ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- 1.2 มีสัญชาติไทย หากมีประสบการณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 1.3 มีความรู้ความชำนาญด้านช่างประปา ช่างไฟ และช่างเชื่อมจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 1.4 บุคลิกดี อารมณ์ดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีน้ำใจ อหยาศัยดี วาจาสุภาพ แต่งกายเหมาะสม
- 1.5 เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่ต้องโทษจำคุกมาก่อน
- 1.6 สามารถอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการได้ตลอดเวลา
- 1.7 มีสุขภาพสมบูรณ์ ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคหัวใจ โรคพิษสุราเรื้อรัง และโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ที่ไม่ติดบุหรี่และสุรา จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

**2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้**

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบการว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2536 (ฉบับ 3) พ.ศ.2539

**3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก**

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ ณ โรงเรียนกาวิละวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2564 ถึง วันศุกร์ที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2564 เว้นวันหยุดราชการ

**4. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร**

- 4.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- 4.2 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- 4.3 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- 4.4 รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

**5. การยื่นใบสมัคร**

- 5.1 ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน
- 5.2 ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้แน่นอน
- 5.3 ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

**6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันจันทร์ที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2564 เวลา 09.00 น. ณ ห้องอำนวยการโรงเรียนกาวิละวิทยาลัย หรือ [www.kwc.ac.th](http://www.kwc.ac.th)

**7. วิธีการคัดเลือก**

- การสอบสัมภาษณ์
- การสอบปฏิบัติ

**8. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก**

โรงเรียนกาวิละวิทยาลัย จะดำเนินการคัดเลือก ในวันอังคารที่ 20 เมษายน พ.ศ.2564 เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป สถานที่คัดเลือก ณ ห้องประชุม ISO โรงเรียนกาวิละวิทยาลัย

**9. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชี**

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับตามความเหมาะสมตามเกณฑ์การตัดสินของคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง จะประกาศรายชื่อ ในวันพุธที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2564 เวลา 10.00 น. ณ หน้าห้องอำนวยการ โรงเรียนกาวิละวิทยาลัยหรือ [www.kwc.ac.th](http://www.kwc.ac.th)

## 10. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

### 10.1 กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง

- สัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 – 30 เมษายน พ.ศ. 2565
- วันเสาร์ที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง เริ่มปฏิบัติงาน

กำหนดเวลาการปฏิบัติงาน วันจันทร์ ถึง วันเสาร์ (หยุดงานวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

เวลา 07.00 – 12.00 น. ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบประจำ/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 – 17.00 น. ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบประจำ/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

10.2 การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่ภาคสนาม** ครั้งแรก และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด **จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก**

10.3 ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่ภาคสนาม** ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

10.4 การจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่ภาคสนาม** ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

10.5 ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ **เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่ภาคสนาม** โรงเรียนกาวิละวิทยาลัย ต้องมาปฏิบัติงานตามวัน เวลาและหน้าที่ที่กำหนดในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

11. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564



(นายมงคล กาเหว่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาวิละวิทยาลัย